



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
**“MONS. ANTONIO BELLO”**



ISTITUTO FORMATIVO ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE PUGLIA

**ISTITUTO PROFESSIONALE**

Indirizzo **Servizi Commerciali**  
 Indirizzo **Servizi Commerciali**  
**opz. promozione commerciale e pubblicitaria**  
 Indirizzo **Servizi Socio Sanitari**  
 Cod. meccanografico: BARC041015

**ISTITUTO TECNICO**

Settore tecnologico  
 Indirizzo **Grafica e Comunicazione**  
 Cod. meccanografico: BATF04101P

**ISTITUTO PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**

Indirizzo **Servizi Commerciali**  
**opz. promozione commerciale e pubblicitaria**  
 Indirizzo **Servizi Socio Sanitari**  
 Cod. meccanografico: BARC04151E

Prot. n. 9283/06-03

Molfetta, 12/11/2018

All'Albo dell'Istituto – Sede

Al sito WEB [www.iissmonsbello.it](http://www.iissmonsbello.it)

Oggetto: Determina per l'indizione della procedura in economia per la realizzazione di stampe per manifesti e brochure attività di orientamento a.s. 2019/2020.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, Concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Regolamento di esecuzione del codice dei contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO l'art. 95 del D.L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44 e in particolare l'art. n. 34;
- VISTA la delibera n. 333 del Consiglio di Istituto del 19 settembre 2016 con la quale è stato confermato di elevare il limite massimo da € 2.000,00 ad € 10.000,00 ex comma 1 art. 34 del D.I. 44/2001 e come riportato successivamente nel Regolamento interno con delibera prot. n. 317 del 19/09/2016;
- VISTO il Regolamento di Istituto, che disciplina le procedure comparative per l'acquisizione di beni e servizi nel rispetto di quanto contemplato nel D.I. 44/2001 deliberato in data 23 ottobre 2017;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 22/12/2017 di approvazione del Programma annuale E.F. 2018;
- ACCERTATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura, in economia per la realizzazione di stampe per manifesti e brochure attività di orientamento a.s. 2019/2020;
- DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura per la realizzazione di stampe per manifesti e brochure attività di orientamento a.s. 2019/2020;

**DECRETA**

D.S.G.A. G. Bellomo  
 A.A. M.S.

1

**Art. 1**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

di indire la procedura comparativa, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento sulla Contabilità delle Istituzioni Scolastiche D.I. 44/2001, al fine di consultare almeno 3 operatori economici risultati idonei alla realizzazione di stampe per manifesti e brochure attività di orientamento a.s. 2019/2020 .

**Art. 3**

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso per l'intera fornitura, ai sensi dell'art .95 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, secondo i criteri stabiliti nel precedente articolo.

**Art. 4**

l'importo presunto di spesa per la fornitura del suddetto materiale è di € 1000,00 (euro mille/00) IVA Inclusa.

**Art. 5**

la fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 5 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

**Art. 6**

responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria PUGLIESE.

**Art. 7**

considerata l'urgenza, l'aggiudicazione definitiva sarà effettuata anche in presenza di un solo preventivo.

**Art. 8**

responsabile dell'istruttoria è il D.S.G.A. Giovanni Bellomo.

**Art. 9**

in caso di assenza di preventivi sarà possibile prorogare la data di scadenza.

**Art. 10**

la procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera d'invito.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese*  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 - Originale con firma autografa agli atti della scuola)